

ROOM2C

klankbord voor predikanten en zendelingen

Meerjaren Beleidsplan

Meerjaren beleidsplan

Uittreksel uit beleidsplan zoals opgesteld eind 09-08-2012 en bijgewerkt op 31-07-2021

Inhoud

-	Introductie	Pag.	3
-	Visie, doel en uitgangspunten		4
-	Beleidsplan voor de komende jaren		4
I.	Hoofddoel		4
II.	Het bestuur		4
III.	De directeur		4
IV.	Financiën		5
V.	De komende jaren		5
VI.	Overige		5

Introductie

Op 12 juni 2012 zijn een aantal mensen bij elkaar gekomen om te bespreken of er een organisatie opgericht kan worden die omziet naar predikanten en zendingen die ondersteuning nodig hebben, omdat de situatie waarin zij zich bevinden verre van normaal en acceptabel is. Er wordt over het algemeen een ontwikkeling of tendens waargenomen in kerken en zendingsgenootschappen waarbij predikanten en zendingen in toenemende mate te maken krijgen met problemen van dien aard dat er moeite ontstaat met het functioneren binnen de organisatie en de begeleiding uit de organisatie zelf te kort schiet of niet preferabel is vanwege conflicterende belangen. Daarbij is het algemeen belang van de kerk en/of organisatie gediend bij een goed functioneren van de persoon. Er kunnen veel mensen bij betrokken zijn, van het familielid, via het kerklid en de medewerkers tot aan de verantwoordelijken van de desbetreffende organisatie toe.

Er is voor gekozen een stichting op te richten die predikanten en zendingen laagdrempelige zorg en raadgeving aanbiedt. Het besef leefde dat het goed is om hiervoor ervaren mensen met kwaliteit in te zetten. Dit omdat de doelgroep een specifieke groep is waarbij functie, overtuiging en afhankelijkheid van de organisatie en/of support sterk verbonden zijn, sterker dan in andere situaties. Het gebeurt daarbij nogal eens dat problemen op dit gebied gepaard gaan met financieel netelige situaties. Mede vanwege de (mogelijke) ondersteuning door derden is er gekozen voor een stichtingsvorm. De zorg en raadgeving worden kosteloos aangeboden. Stichting Room 2C zag daardoor het levenslicht. De stichting wil de mogelijkheid creëren voor predikanten en zendingen om een klankbord te hebben waar zij hun verhaal bij kwijt kunnen, zodat ze ruimte zullen ervaren om vooruit te kunnen zien.

De leidende tekst is die van de 'barmhartige Samaritaan' in Lucas 10:25-37. De Samaritaan ziet iemand die gewond aan de kant van de weg ligt, gaat er naartoe, verzorgt de wonden en gaat een tijdje met de persoon onderweg. Als dat klaar is geeft hij voorzieningen voor verder herstel en neemt daarna nog eens contact op hoe het verder gegaan is. Hieruit is een werkwijze tevoorschijn gekomen die als volgt functioneert: allereerst is er initieel contact waarbij er kennismaking plaats vindt en aangegeven kan worden wat de vraag of wens is. Als er een overeenkomst is volgen er, afhankelijk van de vraag, een of meerdere gesprekken. Na afronding volgt er na een aantal maanden een telefonisch gesprek over hoe de vorderingen zijn.

In het beleidsplan zoals het voor u ligt hebben we deels omschreven hoe we sinds de start in 2012 werken en wat we nog meer voor ogen hebben. Tevens is er het besef dat er zaken zijn die zich gaandeweg verder zullen ontwikkelen of aanpassing zouden kunnen vereisen. Hiervoor zal de nodige flexibiliteit aan de dag gelegd moeten worden. Uiteindelijk zal dit moeten leiden tot het behouden van een stabiele organisatie.

Voorts is het goed om aan te geven dat een specifieke situatie een specifieke aanpak vraagt. Het klankbord zijn vraagt om inlevingsvermogen, kunnen luisteren en het juiste woord op de juiste tijd zeggen. De oude koning Salomo zegt in het boek Spreuken (25:11), 'Een woord op het juiste moment gesproken is als gouden appels in zilveren schalen.'

Visie, doel en uitgangspunten

De visie van Room2C is een klankbord te zijn voor predikanten en zendingen waar ze hun verhaal kwijt kunnen, zodat ze ruimte zullen ervaren om vooruit te kunnen zien.

Het doel van de stichting is de mogelijkheid te bieden aan predikanten en zendingen een gesprek aan te gaan met een deskundige, buiten de organisatie waar zij aan verbonden zijn.

Voorwaarde om het doel te bereiken is dat de uitgangspunten van de stichting voluit gerespecteerd en nagestreefd worden zoals omschreven in de statuten.

Beleidsplan

- I. Hoofddoel
 - A. Het doel is om een goede werkende functionele organisatie te hebben die vindbaar is voor dominees, zendingen en andere leidinggevenden in christelijke kerken en organisaties.
 - B. De lijnen binnen de stichting zijn duidelijk en verlopen soepel.
 1. Dit houdt in dat in de relatie tussen het bestuur onderling en met de directeur duidelijk is wie welke verantwoordelijkheden heeft en daarop aanspreekbaar is en ook verantwoordelijk kan worden gehouden.
 2. Tevens dat communicatie zo spoedig mogelijk beantwoord wordt. Dit betekent een bericht binnen een halve week na de verzenddatum beantwoorden en eventueel aangeven wanneer er antwoord gegeven kan worden op een eventuele vraag.
 - C. Op basis van de jaarlijkse contacten met de doelgroep van vijf initiële en daarvan drie klankbordsessies van een of meerdere keren, is het doel:
 1. vijftwintig initiële contacten;
 2. en daarvan vijftien contacten te hebben waarbij een of meerdere keren gesprekken hebben plaats gevonden. Dit kan zijn met enkele personen of echtparen.
- II. Het bestuur
 - A. Zal een stabiele basis vormen voor de uitwerking van de visie.
 - B. Dit betekent dat:
 1. Ze zich toelegt op een continuatie van activiteiten ontwikkelt aan de hand van de visie.
 2. Dat wanneer nodig zij zich uitbreidt met leden die de juiste expertise hebben.
 3. Minimaal twee keer per jaar bij elkaar voor een bestuursvergadering waar:
 - De financiën worden besproken
 - De activiteiten van de stichting van de daarvoor gaande periode door de directeur worden gerapporteerd.
 - Er gekeken wordt waar er ruimte is voor ontwikkeling en ontplooiing van de doelen van de stichting
- III. De directeur
 - A. Zal zich blijvend inzetten in de materie en contacten van Room2C
 - B. Dit betekent:
 1. Dat er contacten zijn waarmee samengewerkt en eventueel overlegd kan worden en waarnaar hij kan doorverwijzen.
 2. Hierbij wordt gedacht aan deskundigen die bekend zijn met en bij voorkeur gewerkt hebben binnen genoemde doelgroep.

- C. Seminars aanbieden aan theologie studenten, opleidinginstituten en organisaties.
 - D. Artikelen voor bladen en/of boeken te schrijven.
- IV. Financiën
- A. Een stabiele financiële ondersteuning van de stichting
 - B. Dit betekent dat diverse financiële bronnen gevonden en aangeboord moeten worden.
- V. De komende jaren
- A. Er continu de nodige flexibiliteit aan de dag gelegd moeten worden om te leren omgaan met vragen die niet specifiek als doel zijn gesteld maar meekomen in situaties en gesprekken en waaraan je je niet aan kan onttrekken.
 - B. Hierbij kan je denken aan vragen betreffende:
 - 1. Financiële hulp;
 - 2. Huisvesting;
 - 3. Overige nog te benoemen onderwerpen.
- VI. Overige
- A. Het onderhouden van contacten waar plek is als safe house voor predikanten en zendelingen.
 - B. Er continue artikelen geplaatst worden in tijdschriften of in de digitale media om het onderwerp bespreek te houden en de stichting zichtbaar te maken voor hulpzoekenden.
 - Bovenstaande punten hebben tot doel de organisatie breder en stabiel in te zetten en zichtbaar te maken De activiteiten van de stichting van de daarvoor gaande periode worden besproken
 - De activiteiten van de stichting van de daarvoor gaande periode worden besproken
- VII. aken. Dit beleidsplan kan gedurende haar looptijd aangepast en toegesneden worden op nieuwe ontwikkelingen.